

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 15
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 28.08.2024г. №1



УТВЕРЖДЕНО
Заведующим ГБДОУ детского сада № 15
Невского района Санкт-Петербурга
А.Ф. Бойцова
Приказ от 30.08.2024г. №98/1

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
ГБДОУ детский сад №15 Невского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 30.08.2024 №1

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питьевого режима
в ГБДОУ детский сад № 15
Невского района Санкт-Петербурга

2024г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о питьевом режиме регламентирует организацию питьевого режима в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 15 Невского района Санкт-Петербурга (далее соответственно – Положение) и разработано в соответствии с

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»,
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 года № 32,
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 года № 28,
- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 15 Невского района Санкт-Петербурга, далее – ГБДОУ.

1.2. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ГБДОУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в ГБДОУ полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

Настоящее Положение принимается на общем собрании работников ГБДОУ и вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа заведующего ГБДОУ.

Данное Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения к Положению оформляются в виде приложений, и вводятся в действие на основании приказа заведующего ГБДОУ.

2. Задачи организации питьевого режима

2.1 Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

2.2 Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28 об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей

3.1. Контроль за организацией питьевого режима в ГБДОУ осуществляется администрацией Учреждения, ответственными за организацию питания ежедневно.

3.2. Ответственность за организацию питьевого режима в ГБДОУ возлагается на шеф повара, а в группах - на воспитателей и помощников воспитателей.

4. Организация питьевого режима в ГБДОУ

4.1. Питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам прокипяченной и охлажденной питьевой воды, при этом соблюдаются Правила (Приложения № 1, № 2):

- вода кипятится на пищеблоке по графику (Приложение № 3) в специально отведенных ёмкостях не менее 5 минут;
- вода охлаждается в той же ёмкости, в которой кипятилась;
- условие ее хранения - не более 3-х часов;
- обработка ёмкости для кипячения осуществляется перед каждым кипячением;
- результат кипячения отражается в соответствующем чек-листе (Приложение № 4), в котором фиксируется дата, время кипячения и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима;
- вода доставляется в группу по графику в ёмкостях для её раздачи воспитателем и(или) помощником воспитателя каждые три часа, что отражается в соответствующем графике смены воды;
- перед сменой кипячённой воды ёмкость должна полностью освободиться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья столовой посуды, ополаскиваться;
- температура питьевой воды, даваемой ребенку, составляет 18-20°C;
- воду дают ребенку в индивидуальных керамических чашках (кружках). Мытье чашек осуществляется организованно в моечных столовой посуды.

4.2. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится помощником воспитателем на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

4.3. Питьевой режим может быть организован с использованием упакованной (бутилированной) питьевой водой при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество, соответствие упакованной питьевой воды обязательным требованиям.

4.4. Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет помощник воспитателя, воспитатели группы.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за организацию питьевого режима в ГБДОУ возлагается на шеф повара (при использовании кипяченой воды), в группах – на воспитателей и помощников воспитателей.

5.2. Контроль за соблюдением питьевого режима ежедневно осуществляет администрация ГБДОУ, назначенные приказом ответственные лица.

Порядок кипячения и выдачи питьевой воды на пищеблоке

1. Вылить из ёмкости для кипячения питьевой воды оставшуюся от прежнего кипячения воду, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья столовой посуды, ополаскиваться
2. Кипятить воду после закипания не менее 5 минут.
3. Результат кипячения отразить в соответствующем ГРАФИКЕ.
4. Охладить воду в той же ёмкости, в которой кипятилась, до 18-20°С.
5. Выдать воду на группы по графику выдачи.
6. Условие хранения каждой порции - не более 3 -х часов.

Порядок раздачи кипяченой воды в группе

1. Вылить из чайника оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополоснуть.
2. Просушить чайник в перевернутом виде на решетчатых полках, стеллажах
3. Получить на пищеблоке воду.
4. Отметить время смены кипяченой воды в графике.
5. Разлить по чашкам по просьбе детей.
6. Менять воду каждые три часа.

Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ГБДОУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

График выдачи кипяченой воды

Группа	Время	Время	Время	Время
«Солнышко»	07.00	10.00	13.00	16.00
«Гномики»	07.00	10.00	13.00	16.00
«Теремок»	07.00	10.00	13.00	16.00
«Радуга»	07.00	10.00	13.00	16.00
«Умка»	07.00	10.00	13.00	16.00
«Каруселька»	07.00	10.00	13.00	16.00
«Ромашка»	07.00	10.00	13.00	16.00
«Пчелка»	07.00	10.00	13.00	16.00
«Капелька»	07.00	10.00	13.00	16.00
«Сказка»	07.00	10.00	13.00	16.00
«Смешарики»	07.00	10.00	13.00	16.00

Чек-лист взятия питьевой воды на группы месяц

Группа	Дата:															
	7:00	10:00	13:00	16:00	7:00	10:00	13:00	16:00	7:00	10:00	13:00	16:00	7:00	10:00	13:00	16:00
«Солнышко»																
«Гномики»																
«Теремок»																
«Радуга»																
«Умка»																
«Каруселька»																
«Ромашка»																
«Пчелка»																
«Сказка»																
«Смешарики»																