

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 15
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 30.08.2024г. №1



УТВЕРЖДЕНО
Заведующим ГБДОУ детского сада № 15
Невского района Санкт-Петербурга
А.Ф. Бойцова
Приказ от 30.08.2024г. № 98

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
ГБДОУ детский сад №15 Невского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 30.08.2024 №1

**Порядок и основание
перевода, отчисления и восстановления обучающихся
(воспитанников) в государственном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детском саду № 15 Невского района
Санкт-Петербурга**

г. Санкт-Петербург
2024г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 15 Невского района Санкт-Петербурга (далее - Порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 № 1527 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" (с изменениями), распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 31.01.2022 № 167-р «Об утверждении порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга», иными действующими федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами в области образования, Уставом государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 15 Невского района Санкт-Петербурга и регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 15 Невского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение).
- 1.2. Изменения и дополнения в данный Порядок вносятся на основании изменения действующих законодательных актов.

2. Порядок и основание для перевода

2.1. Порядок и основание для перевода обучающихся из группы в группу:

- 2.1.1. Перевод обучающихся на следующую возрастную ступень освоения образовательной программы дошкольного образования осуществляется на основании приказа руководителя Образовательного учреждения на первое сентября текущего года.
- 2.1.2. В течении учебного года перевод обучающегося из одной группы в другую осуществляется при наличии вакантных мест, соответствия возраста на основании заявления родителя (законного представителя) и приказа руководителя Образовательного учреждения.
- 2.1.3. В случае вакцинации оральной полиомиелитной вакциной (далее – ОПВ), во исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней", переводу подлежит ребёнок, не привитый от полиомиелита или получивший менее 3-х доз полиомиелитной вакцины на

момент вакцинации другого воспитанника ОПВ на 60 календарных дней с момента вакцинации.

2.2. Порядок и основание перевода в другое Образовательное учреждение:

2.2.1. Перевод обучающихся из Образовательного учреждения в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – принимающие организации) осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее - обучающийся);
- в случае прекращения деятельности Образовательного учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
- в случае приостановления действия лицензии.

2.2.2. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) обучающегося подают заявление в Образовательную организацию, в котором указывают: а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода Образовательное учреждение в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.2.3. При принятии решения о прекращении деятельности Образовательного учреждения в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе - принимающая организация), в которую(ые) будут переводиться обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

О предстоящем переводе Образовательное учреждение в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Образовательной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Образовательное учреждение обязана уведомить учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
 - в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.
- 2.2.4. На основании приказа руководителя Образовательного учреждения осуществляется перевод воспитанников в другие Образовательные учреждения на определенный срок на летний период.

3. Порядок и основание отчисления обучающегося из Образовательного учреждения

- 3.1. Договор с родителями (законными представителями) ребенка может быть досрочно расторгнут, помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, в следующих случаях:
- по соглашению сторон;
 - по заявлению родителей (законных представителей) ребенка;
 - при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению ребенка в Образовательном учреждении.
- 3.2. О расторжении договора родители (законные представители) ребенка письменно уведомляют руководителя Образовательного учреждения не менее чем за 10 дней до предполагаемого прекращения воспитания, обучения и содержания ребенка. Уведомление не требуется в случае расторжения договора по заявлению родителя (законного представителя) ребенка.
- 3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Образовательного учреждения об отчислении воспитанника. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Образовательного учреждения.
- 3.4. Образовательные отношения прекращаются по инициативе родителей (законных представителей) на основании выданного направления Комиссией.

4. Порядок восстановления воспитанника в Образовательном учреждении

- 4.1. Восстановление в Образовательное учреждение не предусмотрено.

4.2. Зачисление воспитанника, ранее отчисленного из Образовательного учреждения, осуществляется на основании вновь полученного направления, выданного Комиссией по комплектованию образовательных учреждений, осуществляющих обучение по общеобразовательным программам дошкольного образования Администрации Невского района Санкт-Петербурга, согласно Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Образовательном учреждении.